

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Беной-Ведено»**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено»,
протокол № 5 от 18.04.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ
«СОШ с. Беной-Ведено» от
18.04.2024 г. № 18



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 66231C724874BC3D9B170E37FFED3156
Владелец: Моллаев Салауди Баймугдинович
Действителен: с 19.02.2024 до 14.05.2025

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено»
за 2023 год

2024

Введение

Раздел I Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

- 1.1. Общие сведения об организации ...
- 1.2. Руководящие работники
- 1.3. Сведения об основных нормативных документах

Выводы по Разделу I

Раздел II Структура и система управления

Выводы по Разделу II

Раздел III Содержание и качество подготовки обучающихся

- 3.1. Контингент обучающихся ...
- 3.2. Содержание подготовки обучающихся
 - 3.2.1. Образовательная программа ...
 - 3.2.2. Воспитательная работа
 - 3.2.3. Дополнительное образование
- 3.3. Качество предметной подготовки

Выводы по Разделу III

Раздел IV Организация учебного процесса

- 4.1. Учебный план ...
- 4.2. Календарный учебный график
- 4.3. Расписание образовательной деятельности обучающихся ...
- 4.4. Соотношение учебной нагрузки и программ дополнительного образования детей
- 4.5. Формы обучения ...
- 4.6. Соблюдение принципа преемственности обучения в классах
- 4.7. Деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся

Выводы по Разделу IV

Раздел V Востребованность выпускников

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации
выпускников
Выводы по Разделу V

Раздел VI Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение

Выводы по Разделу VI

Раздел VII Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое

обеспечение Выводы по Разделу VII

Раздел VIII Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотечно-информационное

обеспечение Выводы по Разделу VIII

Раздел IX Материально-техническая база

Материально-

техническая база Выводы по Разделу

IX

**Раздел X Внутренняя система оценки качества
образования**

Выводы по Разделу X

Иные документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

Выводы и рекомендации по разделу

Общие выводы

Приложения

Приложение 1. Показатели деятельности общеобразовательной организации

подлежащей самообследованию

Приложение 2. Реализуемые образовательные программы

Приложение 3. Обеспеченность основных образовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими

Введение.

Процедура самообследования МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» регулировалась следующими нормативными документами федерального и локального уровней:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации;

Статья 29. Информационная открытость образовательной организации;

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования»;

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

6. Приказ директора МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» «О проведении самообследования» № 22 от 26.01.2023 г.

7. Приказ директора МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» «Об утверждении Отчета о результатах самообследования» № 36 от 18.04.2018 г.

В целях обеспечения доступности и открытости информация о деятельности образовательного учреждения отчет размещен на сайте школы.

Отчет представляет собой оформление результатов самообследования по состоянию на 20.04.2024 года и является отчетом о выполнении государственного и общественного заказа на образование. В основе отчета – мониторинговые исследования и анализ работы образовательной и воспитательной систем школы.

В педагогической практике школа реализует важнейшие положения программы модернизации российского образования национального проекта «Образование» – обеспечение доступности качественного обучения и воспитания, переход на государственные образовательные стандарты второго поколе

Раздел I. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

I. Общие сведения об образовательной организации

Исторические сведения о школе, миссия, статусы школы.

Первой школой в селе Беной-Ведено была начальная школа. Ее открыли в 30-х годах прошлого столетия. В 1957 году школа стала семилетней. В 1969 году Беной-Веденская школа стала средней. В 2010 году построили новую школу.

За истекшие 70 лет школа выпустила в жизнь много замечательных, умных, добрых, хороших людей.

Школа является победителем конкурса лучших школ России, реализующих инновационные программы, проводимого в рамках ПНПО, в 2006 и 2008 г. г.

Школа являлась стажировочной площадкой Чеченского института повышения квалификации работников образования.

В процессе инновационной деятельности, а также в процессе диссеминации опыта, накопленного школой, нами налажено сотрудничество со многими школами района.

Реализованы проекты республиканского уровня:
социальный - «Золотые руки наших матерей»;
научно-исследовательский – «Топонимы с. Беной-Ведено»;
«Мир чистой воды».

Реализованы проекты районного уровня: «Созвездие талантов», «Украсим школу»,

Реализованы на школьном уровне проекты «Мостик доброты» и «Робот-помощник».

Миссия образовательной организации - создание условий для осознанного личностного самоопределения и самореализации учеников на основе их интересов и способностей, владения компетентностями 21 века, готовых к жизни в открытом меняющемся мире.

✓ Обеспечить реализацию федерального государственного стандарта (не менее 95% учащихся от общего их числа) с учётом типа и вида образовательной организации, образовательных потребностей и запросов обучающихся;

✓ Создать условия освоения общей культуры личности, ее

готовности к жизни в поликультурном обществе – 100 % учащихся;

✓ Обеспечить освоения учащимися компетентностей 21 века:

✓ креативного и критического мышления; - активности и целенаправленности познания мира, - осознанности ценности образования и науки, труда и творчества для человека и общества;- владения основами научных методов познания окружающего мира;- мотивированности на творчество и инновационную деятельность;- готовности к сотрудничеству, способности осуществлять учебно-исследовательскую, проектную и информационно - познавательную деятельность.

Принципы стратегического развития:

1. Использовать результаты оценки деятельности общеобразовательного учреждения (на основании поэтапного анализа, выявления недостатков и положительных моментов, степени реализации поставленных задач и достижения целей) для организации работы на настоящем этапе и перспективного планирования.
2. Создавать условия для повышения конкурентоспособности учреждения в сфере образовательных услуг, выстраивать отношения с внешней средой определяя с этой целью наиболее эффективные виды деятельности и технологии.
3. Максимальное вовлечение имеющегося у учреждения потенциала (кадрового, материально-технического и пр.) для реализации стратегии, выполнения задач, достижения целей.

Контингент обучающихся на 31 декабря 2023 года составил 364 человек.

Из них:

- обучаются в 1-4 классах - 140 человек;
- обучаются в 5-9 классах - 191 человек;
- обучаются в 10-11 классах - 33 человек

Контингент по сравнению с предыдущим учебным годом уменьшился на 10 обучающихся.

Классов-комплектов: 21.

1.2. Руководящие работники школы.

Занимаемая должность	Ф.И.О.	Курирует направление и виды деятельности, предметы
директор	Моллаев Салауди Баймутдинович	общее руководство школой
заместитель директора	Эльсанов Аббас Бергаевич	Организация учебно-воспитательного процесса в 5-11 классах
заместитель директора	Саралиев Байтемир Махчиевич	Организация учебно-воспитательного процесса в 1-4 классах
заместитель директора	Ахматов Амхад Довлетмирзаевич	Работа по дополнительному образованию (зам. директора)
заместитель директора	Загария Ирина Юрьевна	Методическая работа и инновационная работа (зам.директора по НМР)

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Беной-Ведено»
Руководитель	Моллаев Салауди Баймутдинович
Адрес организации	Чеченская Республика, Ножай-Юртовский район, с.Беной-Ведено, ул.А.Кадырова, 98
Телефон, факс	89289466293
Адрес электронной почты	Salaydi@mail.ru
Учредитель	Администрация Ножай-Юртовского муниципального района
Дата создания	20.08.2009 г.
Лицензия	Серия 20 Л 02 № 000094, регистрационный № 2582 дата выдачи 29.02.2016 г., срок действия бессрочна
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 20 А 02 № 0000382, регистрационный №1049 дата выдачи 21.10.2016 г., срок действия до 23.06. 2016 г.
Устав	Дата регистрации 10.08.2015 г.
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	серия 20 № 001261281 дата регистрации 20.08.2008 г., ОГРН 1092032000720
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	серия 20 №001261281, дата регистрации 20.08.21009 г. ИНН 2009001500, КПП 200901001
Свидетельство о землепользовании	Серия 95 АА 090477 от 21.04.2010 г.
Заключение санитарно-эпидемиологической службы	№ 20ЧР 77 000 Т 000285 06 13 ОТ 27.06.2013 Г.
Заключение государственной противопожарной службы	Заключение №01 от 11.01.2018 г.

Выводы и рекомендации по разделу I

В ходе проведённого самообследования проведена проверка наличия нормативной и организационно-распорядительной документации для реализации образовательной деятельности МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено». Установлено, что внутренняя нормативная документация соответствует действующему законодательству РФ, нормативным положениям в системе образования и Уставу МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено», своевременно проводится корректировка Основной образовательной программы.

Уровень образования и квалификации руководящих работников МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» соответствует предъявляемым требованиям.

Раздел II. Структура и система управления школой

1.1. Управление школой

Непосредственное управление школой осуществляет директор
Моллаев Салауди Баймутдинович

Ф.И.О.	Направление
Эльсанов Аббас Бергаеви	Учебная работа 5-11 классы (зам. директора по УР)
Саралиев Байтемир Махчиевич	Учебная работа 1-4 классы (зам. директора по УР)
Ахматов Амхад Довлетмирзаевич	Воспитательная работа (зам. директора по ВР)
Халаев Чиммирза Султанович	Административно-хозяйственная работа (зам. директора по АХЧ)
Загария Ирина Юрьевна	Методическая работа и инновационная работа (зам.директора по НМР)
Саралиев Харун Умархажиевич	Социальная работа (социальный педагог)
Мулаев Хизар Шарудиевич	Информатизация образовательного пространства школы (зам.директора по ИКТ)

Саралиева Сабина Умархажиевна	Библиотечное обеспечение (библиотекарь)
Дециев Висам Хасайнович	финансовая деятельность (главный бухгалтер)

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом. Структура управления постоянно развивается и изменяется.

Структура управления школой представляет собой многоуровневую систему, сформированную с соблюдением следующих принципов:

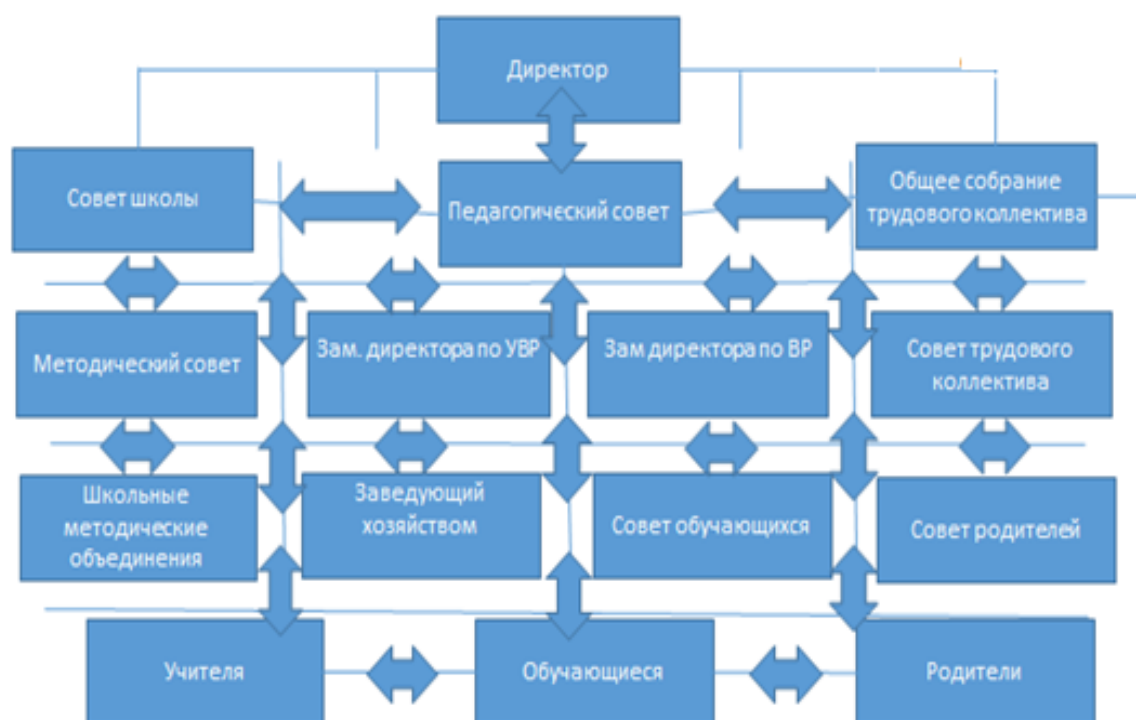
- организация деятельности субъектов управления с учетом нормативно-установленных полномочий и функций;
- разграничение полномочий и предметов ведения субъектов управления (органов управления и должностных лиц) с целью обеспечения единоначалия и коллегиальности, как условий функционирования системы управления учреждением;
- обеспечение законного права участников образовательного процесса и работников учреждения на участие в управлении.

Положительной стороной действующей в учреждении системы органов самоуправления (коллективных органов управления) является то, что, полномочия этих органов сформированы с учетом конкретных предметов ведения и многообразием их, что исключает возможность дублирования их функций, определяет конкретное место каждого органа в алгоритме принятия управленческих решений:

Наименование органа	Предмет ведения	Статус органа самоуправления
Общее собрание работников	трудовые отношения, рассмотрение локальных актов	коллегиальный совещательный орган работников учреждения
Общее собрание коллектива учреждения	развитие учреждения	представительный совещательный орган участников образовательного процесса
Совет учреждения		представительный исполнительный орган Конференции
Педагогический совет	образовательная деятельность	коллегиальный орган педагогических работников

Совет родителей	защита законных интересов обучающихся	выборный представительный орган родителей (законных представителей)
Совет обучающихся	выборный представительный орган обучающихся, формируемый в целях представления интересов обучающихся при принятии решений органами самоуправления учреждения, а также реализации педагогических воспитательных задач	

Структура управления МБОУ «СОШ с. Беной – Ведено»



Все органы самоуправления действуют в соответствии с Положениями (локальными актами), утверждаемыми директором школы.

1.2. Документы управления школой.

Свою деятельность школа осуществляет в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам, нормативными и правовыми актами Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки Чеченской Республики, Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

В 2023 году в школе актуализирован комплект управленческих документов (локальные акты, приказы, должностные инструкции) и размещен на официальном сайте образовательного учреждения.

1.3. Система управления образовательным процессом

Управленческая деятельность школы – это деятельность субъектов управления по упорядочению педагогического процесса в целях реализации государственного заказа, заказа родительского сообщества, а также самореализации участников образовательного процесса и переводу всей системы в новое, более качественное состояние.

Цель управленческой деятельности - гарантировать реализацию государственного заказа на качественное образование:

качество методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;

качество учебно–воспитательного процесса;

качество кадрового обеспечения и системы работы с кадрами;

качество материально–технического обеспечения и медико-социальных условий;

качество «конечного результата» образовательной деятельности.

В школе построена система управленческой деятельности критериями эффективности которой являются:

сравнение нынешних достижений управляющей системы с предшествующим периодом;

направленность управленческой деятельности на реальную, прогнозируемую перспективу работы в соответствии с поставленными задачами;

степень удовлетворения участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей, педагогов его результатами;

эффективное взаимодействие субъектов управления, согласованность и результативность их совместной деятельности;

степень поддержки участниками образовательного процесса руководителя, удовлетворенность его стилем руководства, методами согласования субъектов и объектов управленческой деятельности, людей и систем.

В основе системы руководства школой лежит сочетание единоначалия и коллегиальности выбора управленческих решений. Такой принцип обеспечивает сотрудничество всех участников образовательного процесса в целях достижения оптимальных показателей качества учебно-воспитательного процесса.

Основу управленческой структуры школы осуществляют

Коллегиально:

Педсовет

Общее собрание коллектива

Совет родителей

Методический совет

Совет обучающихся

Персонально:

Директор

Заместитель директора по УР

Заместитель директора по ВР

Заместитель директора по ДО

Заместитель директора по АХЧ

Выводы и рекомендации по разделу II.

По итогам 2023 года система управления школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Анализ образовательной деятельности и организации учебного процесса

В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом, федеральным компонентом государственных образовательных стандартов, примерным учебным планом общеобразовательных учреждений, Уставом и лицензией на ведение образовательной деятельности МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» осуществляет образовательный процесс в соответствии с основными общеобразовательными программами трёх уровней общего образования:

№	Уровень образования	Направленность образовательной программы	Вид образовательной программы	Нормативный срок освоения
1.	Начальное общее	общеобразовательная	основная	4 года
2.	Основное общее	общеобразовательная	основная	5 лет
3.	Среднее общее	общеобразовательная	основная	2 года

Образовательное учреждение обеспечивает преемственность образовательных программ в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Образовательное учреждение обеспечивает преемственность образовательных программ в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

№	Параметры статистики	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год
1.	Количество детей, обучающихся на конец учебного года:	357	374	364
	начальная школа	155	153	140
	основная школа	170	190	191
	средняя школа	32	31	33
2.	Количество детей, оставленных на повторное обучение:			
	начальная школа	0	0	0
	основная школа	0	0	0
	средняя школа	0	0	0
3.	Не получили аттестата:			
	об основном общем образовании	0	0	0
	о среднем общем образовании	0	0	1
4.	Окончили школу с аттестатом особого образца:			
	в основной школе	2		2
	в средней школе	0		0

Организация учебного процесса

В соответствии с обновленными ФГОС НОО количество учебных занятий за 4 учебных года не может составлять менее 2954 часов и более 3190 часов.

В соответствии с обновленными ФГОС ООО количество учебных занятий за 5 лет не может составлять менее 5058 и более 5549 часов.

В соответствии с ФГОС НОО количество учебных занятий за 4 учебных года не может составлять менее 2904 часов и более 3345 часов.

В соответствии с ФГОС ООО количество учебных занятий за 5 лет не может составлять менее 5267 и более 6020 часов.

В соответствии с ФГОС СОО количество учебных занятий за 2 года на одного обучающегося составляет не менее 2170 часов (не менее 31 часа в неделю) и не более 2590 часов (не более 37 часов в неделю).

Учебные занятия проводятся:

- в 1-4-х классах по 5-дневной учебной неделе;
- в 5-9 классах по 6-дневной учебной неделе;
- в 10-11 классах по 6-дневной учебной неделе.

Продолжительность учебного года составляет:

- для учащихся 1 класса - 33 учебные недели;
- для учащихся 2-4 классов – 35 учебные недели;
- для обучающихся 5 классов - 34 учебных недель;
- для обучающихся 6-8 классов - 35 учебных недель;
- для обучающихся 10 классов -35 учебных недель;
- для обучающихся 9 и 11 классов (без учета государственной итоговой аттестации)- 34 учебные недели.

В соответствии с ФГОС НОО количество учебных занятий за 4 учебных года составляет не менее 2904 часов и не более 3345 часов.

В соответствии с ФГОС ООО количество учебных занятий за 5 лет составляет не менее 5267 и не более 6020 часов.

В соответствии с ФГОС СОО количество учебных занятий за 2 года на одного обучающегося составляет не менее 2170 часов (не менее 31 часа в неделю) и не более 2590 часов.

Максимально допустимая недельная нагрузка в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28) составляет:

при 5-дневной учебной неделе

- в 1 классе - 21 час в неделю;
- во 2-4 классах – 23 часа в неделю;
- в 5 классе - 28 часов в неделю;
- в 6 классе – 29 часов в неделю;
- в 7 классе – 31 час в неделю;
- в 8-х классах -32 часа в неделю;
- в 9 классах – 367 часа в неделю;
- 10,11 классах - 37 часа в неделю.

В 1-х классах используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; во втором полугодии: январь-май по 4 урока по 40 минут.

Продолжительность урока для 2 - 11 классов 40 минут.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Обучение осуществляется в одну смены.

Домашние задания (по всем учебным предметам) даются обучающимся в таком объеме, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах) в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к

организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28).

- во 2-3 классах – 1,5 ч.,
- в 4-5 классах – 2 ч.,
- в 6-8 классах – 2,5 ч.,
- в 9-11 классах – до 3,5 ч

В 1 классе обучение проводится без домашних заданий.

Производится деление на группы при наполняемости класса 25 человек и более при проведении учебных занятий по английскому языку (2-11 классы), технологии (5-9 классы), информатике (7-11 классы), физкультуре (10-11 классы).

Особенности учебного плана

При составлении учебного плана учтены возможности и условия МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» для введения учебных курсов, обеспечивающих образовательные потребности и интересы обучающихся.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного образования:

- формирование гражданской идентичности учащихся, приобщение их к общекультурным, национальным и этнокультурным ценностям;
- готовность учащихся к продолжению образования на последующих уровнях общего образования, их приобщение к информационным технологиям;
- формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях;
- личностное развитие учащегося в соответствии с его индивидуальностью.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся.

Приоритетными для формирования учебного плана школы являются:

- интересы обучающихся, запросы родителей;
- соответствие целей обучения возможностям и желаниям обучающихся;
- социальный заказ общества.

Часы части, формируемой участниками образовательных отношений в учебном плане школы использованы:

- для развития содержания базовых учебных предметов обязательной части;
- для удовлетворения познавательных интересов обучающихся в различных областях деятельности.

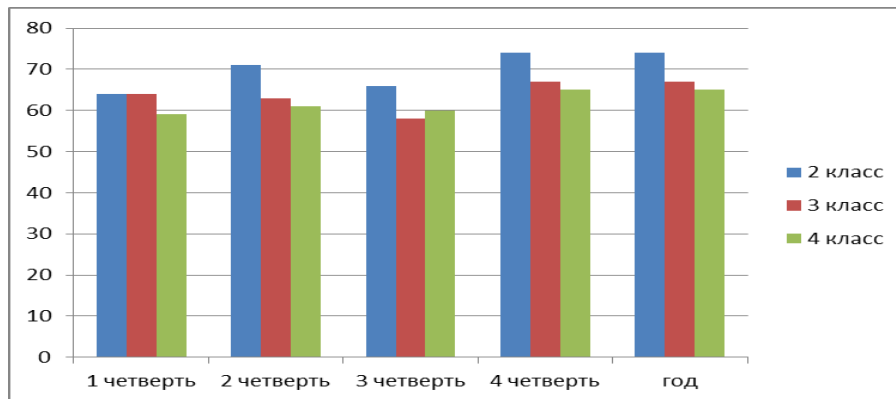
Специфика учебного плана школы полностью согласуется с требованиями Стандарта соответствующей ступени и Уставом школы:

- максимально использовать потенциал образования для становления гуманистических, демократических, патриотических убеждений гражданина России;
- обеспечить физическое развитие детей, их здоровье, безопасность жизнедеятельности;
- предоставить обучающимся универсальное образование.

Основой формирования научного мировоззрения, метапредметных компетенций и универсальных способов действий обучающихся школы является проектная и исследовательская деятельность на всех ступенях образования.

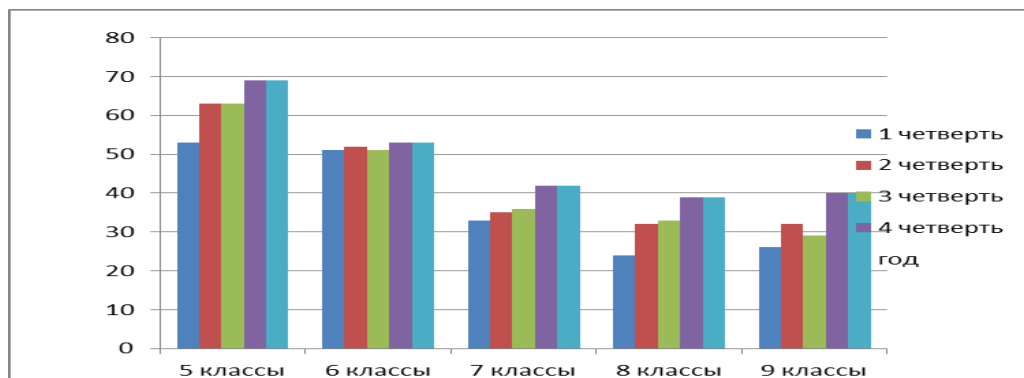
Требование целостности образовательной среды школы достигается интеграцией содержания основного и дополнительного образования, учебной и внеурочной деятельности обучающихся.

	на 05.09 .2022	на конец года											у	ван ис
					КОЛ -ВО	%	КОЛ -ВО	%	КОЛ -ВО	%	КОЛ -ВО	%		
1	41	41	41	0	0	0	0	0	0	0	0			
2	35	32	32	0	5	17%	13		14		0	0		
3	37	37	37	0	2	5%	13		20		0	0		
4	40	40	40	0	0	0	9		27		0	0		
Ит ого 1-4	149	146	146	0	7	5%	32	22%	61		0	0		



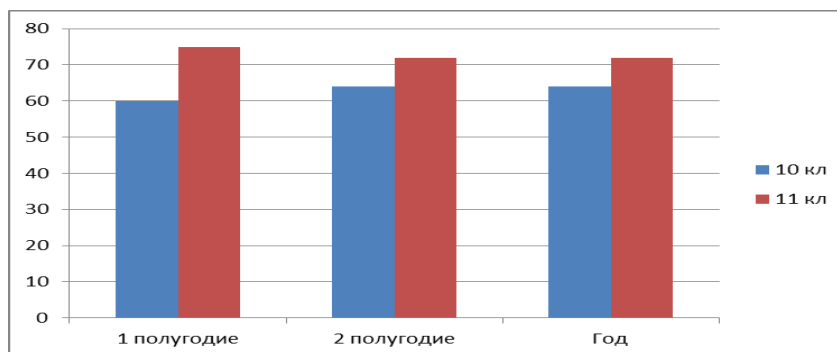
- по образовательным программам основного общего образования

Кл асс ы	Кол- во обуч ающ ихся на 05.09 .2022	Кол- во обуч ающ ихся на конец года	Атте стов ано	Не атт ест ова но	Окончили учебный год								% успева емости	% качест ва	Об уче ние на дом у	Се мей ное обр азо ван ие
					«5»		«4»		«3»		«2»					
					КОЛ -ВО	%	КОЛ -ВО	%	КОЛ -ВО	%	КОЛ -ВО	%				
5	81	79	79	0	4	5,1	17	21,5	58	73,4	0	0,0	100,0	26,6		
6	78	79	78	1	3	3,8	22	27,8	53	67,1	0	0,0	98,7	31,6		
7	78	75	75	0	1	1,3	19	25,3	53	70,7	2	2,7	97,3	26,7		1
8	66	62	62	0	4	6,5	11	17,7	46	74,2	1	1,6	98,4	24,2		
Ит ого 5-8	303	295	294	1	12	4,1	69	23,4	210	71,2	3	1,0	98,6	27,5	0	1



- по образовательным программам среднего общего образования

Классы	Кол-во обучающихся на 05.09.2022	Кол-во обучающихся на конец года	Аттестовано	Не аттестовано	Окончили учебный год								% успеваемости	% качества	Обучение на дому	Семейное образование
					«5»		«4»		«3»		«2»					
					кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%				
9	73	71	71	0	1	1,4	19	26,8	51	71,8	0	0,0	100,0	28,2		1
10	32	34	34	0	1	2,9	10	29,4	23	67,6	0	0,0	100,0	32,4		1
11	32	30	29	1	2	6,7	3	10,0	24	80,0	0	0,0	96,7	16,7		



Общий анализ успеваемости 2022/2023 учебный год:

Классы	Кол-во обучающихся на 05.09.2022	Кол-во обучающихся на конец четв	Аттестовано	Не аттестовано	Окончили учебный год								% успеваемости	% качества	Обучение на дому	Семейное образование
					«5»		«4»		«3»		«2»					
					кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%				
Итого по ОУ	367	367	367	0	16	4%	78	21%	32	8	2		25			

Анализ государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших в 2022 году образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

Государственная итоговая аттестация

по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

В 2022-2023 учебном году в соответствии с планом мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации в МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» была сформирована нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность администрации школы, учителей и учащихся.

Согласно утвержденному плану в течение года были проведены единые ученические собрания и классные часы для учащихся 9-х классов, где выпускники были ознакомлены с нормативно-правовой базой проведения ГИА в 2023 году в части, касающейся изменений.

В течение года были проведены родительские собрания, где родители учащихся и (или) законные представители детей были ознакомлены с нормативно-правовой базой проведения ГИА в 2023 году.

Кроме того, для родителей и детей были подготовлены памятки и показаны мультимедийные презентации об особенностях проведения аттестации в текущем учебном году.

В соответствии с планом внутришкольного контроля администрацией школы были проведены тематические проверки и проанализирована работа по следующим показателям:

- выполнение общеобразовательных программ в выпускных классах;
- соответствие уровня знаний выпускников 9-х, 11-х классов требованиям к уровню подготовки выпускников (административные контрольные работы);
- готовность ОУ к проведению государственной итоговой аттестации;
- выполнение указаний к ведению классного журнала, устранение замечаний по ведению журнала;
- система учета знаний учащихся;
- выполнение требований к заполнению аттестатов и приложений к ним.

В 2022-2023 учебном году государственная итоговая аттестация по программам основного общего образования проводилась в форме промежуточной аттестации, результаты которой были признаны результатами ГИА-9 и являлись основанием для выдачи аттестатов об основном общем образовании путем выставления по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования итоговых отметок, которые определялись как среднее арифметическое четвертных отметок за 9 класс.

Требованиями к проведению ГИА-9 являлись:

- выполнение выпускниками 9 классов в полном объеме учебного плана (наличие годовых отметок по всем предметам учебного плана не ниже удовлетворительных);
- «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку;
- допуск по решению Педагогического совета в 2023 году к ГИА-9.

Условием допуска к ГИА по программам основного общего образования является итоговое собеседование. В соответствии с расписанием для обучающихся 9 классов проведено собеседование, по результатам которого «зачет» получили все обучающиеся, допущены 72 выпускника текущего года (71 по очной форме обучения и 1 обучающийся в форме семейного обучения).

В ГИА были допущены - 9а класс- 15 выпускников; 9 б класс – 14 выпускников.

Успешно прошли ГИА 29 выпускника.

Получили аттестат об основном общем образовании на 28.08.2023 года – 29 выпускника 9-х классов.

Получили аттестат с отличием об основном общем образовании – 1 обучающийся, успешно освоивший образовательные программы основного общего образования по предметам учебного плана, с учетом успешного прохождения итогового собеседования, а также имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования:

В течение 2022-2023 учебного года согласно утвержденному плану-графику в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка обучающихся 11 класса «А» к ЕГЭ.

В сентябре 2022-2023 учебного года сформирована база данных по выпускникам школы, выявлены учащиеся «группы риска», с которыми в течение учебного года проводились дополнительные индивидуальные занятия, консультации по подготовке к ЕГЭ по русскому языку и математике (базовый и профильный уровень предметам по выбору). В соответствии с планом внутришкольного контроля на 2022-2023 учебный год администрацией школы просматривалась система работы учителей по формированию у

обучающихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к ЕГЭ, проводился мониторинг уровня подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации, контролировалась посещаемость дополнительных занятий и консультаций учащимися, осуществлялось психологическое сопровождение по подготовке обучающихся к ЕГЭ.

Вопросы подготовки к ЕГЭ в течение года выносились на обсуждение школьных методических объединений, педагогического совета школы, учителя-предметники принимали участие в работе городских педагогических секций.

В течение учебного года осуществлялось постоянное информирование выпускников 11 класса и их родителей по вопросам подготовки к ЕГЭ: проведен ряд родительских собраний по изучению нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ЕГЭ, регулярно обновлялся раздел «Подготовка к ЕГЭ» на сайте школы, оформлен информационный стенд для учащихся и их родителей «Государственная итоговая аттестация». До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты всех административных работ в форме ЕГЭ, диагностического тестирования, добровольного тренировочного тестирования. Учителя-предметники проводили анализ данных работ с целью выявления причин неудач обучающихся и устранения пробелов в знаниях.

Как условие допуска к ГИА (в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 190/1512 от 07.11.2018) в установленные сроки в 2023 году было проведено итоговое сочинение, по результатам которого 12 обучающихся 11 класса получили «зачет».

Анализ работы по профильному образованию в 2023 году Содержание и средства организации деятельности психолого-педагогического класса

Содержание деятельности обучающихся в психолого-педагогическом классе включает органическое сочетание теоретической и практической подготовки, причем теория осваивается учениками в связи с практикой, чтобы они могли понимать суть педагогических приемов или форм работы с детьми.

В рамках теоретической подготовки ученики знакомятся с основами педагогики и психологии, с основными документами, регламентирующими психолого-педагогическую деятельность, с методами обучения и воспитания, в том числе на цифровых платформах, с передовым опытом в области педагогики, психологии.

Практическая подготовка включает:

- осуществление профессиональных проб (педагогическое взаимодействие с более младшими детьми, разработка и проведение мини-уроков, воспитательных мероприятий и др.);
- проведение исследований, разработку и реализацию проектов социальной направленности;
- создание банка данных образовательных ресурсов (в том числе электронных и цифровых);
- волонтерскую деятельность в роли помощника учителя и воспитателя в младших классах;
- участие в созидательной деятельности школьного самоуправления

Основными направлениями реализации содержания деятельности психолого-педагогического класса являются:

- 1) реализация профориентационного модуля учебного плана и плана внеурочных занятий;
- 2) организация психолого-педагогической (или шире – социономической) подготовки на базе или с привлечением вузов и колледжей города;
- 3) внедрение системы классного вожатства;
- 4) привлечение обучающихся педагогических классов к участию в конкурсах профессионального мастерства и олимпиадном движению как эффективному средству организации допрофессиональной подготовки;
- 5) организация волонтерской деятельности.
- 6)

Организация психолого-педагогической подготовки на базе или с привлечением вузов и колледжей города

Функционирование психолого-педагогического класса осуществляется на основе подписанных соглашений о сотрудничестве с ЧГПУ и НГК

Основными задачами в процессе взаимодействия с образовательными учреждениями среднего и высшего образования обучения в рамках психолого-педагогического класса являются:

- обеспечить непрерывность образования обучающихся на основе школьно-университетского партнерства;
- проводить различные виды развивающих профильных занятий с обучающимися школы для пропедевтики их поступления на педагогическое и психологическое направления подготовки в педагогический колледж и Институт психологии ИУБиП;
- обеспечить получение обучающимися первичных психолого-педагогических знаний и навыков, базовых и дополнительных знаний и их соотнесение со школьной практикой;
- обеспечить включение обучающихся в процессе профессиональных проб в деятельность, максимально приближенную к педагогической;
- развивать у обучающихся высокие морально-психологические, деловые и организаторские качества, социально значимые компетенции, необходимые будущему педагогу;
- мотивировать обучающихся для последующей работы в системе образования, способствовать закреплению молодежи в городе и регионе

Пилотное сотрудничество с институтом психологии ИУБиП развивается по трем направлениям:

- организация психолого-педагогического сопровождения деятельности педагогического класса;
- организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся психолого-педагогического класса;
- внедрение модели наставничества «студент-ученик».

Психолого-педагогическое сопровождение деятельности педагогического класса заключается в создании условий для формирования готовности обучающихся к выбору профессии, профессионального и личностного самоопределения школьников. В рамках совместного мероприятия «Неделя с ЧГПУ» активно применялись совместные научно-воспитательные мероприятия: встречи с профессорско-преподавательским составом, студентами, конкурсы, конференции.

Анализ работы психологической службы

За истекший период педагогом– психологом была проведена работа по следующим направлениям

- Психодиагностика (индивидуальная и групповая)
- Психокоррекция (индивидуальная и групповая)

- Консультирование (индивидуальное с родителями, детьми, педагогами)
- Просветительская деятельность (с родителями, педагогами, администрацией)
- Экспертная работа (по запросу администрации, родителей, ПМПК)

По направлению «Консультативная деятельность с родителями» проведено 98 консультаций:

Консультаций с опекунами и попечителями – 14

Консультаций по проблемам поведения - 32

Консультаций по проблемам обучения - 52

Консультаций по проблемам сопровождения детей с нарушениями здоровья (ПМПК) - 5

Направления работы с детьми «группа социального риска» проводилось в соответствии с планом.

Просветительская деятельность помогает предотвратить негативное влияние на детей улицы, друзей. За 2023 год было проведено 24 консультаций для родителей, 32 консультаций для педагогов.

Анализ работы школы по сохранению здоровья участников образовательного процесса, формирование культуры ЗОЖ

Работа по сохранению и укреплению здоровья обучающихся и работников велась по шести основным направлениям:

- 1) Создание организационно-педагогических, материально-технических, санитарно-гигиенических и других условий здоровьесбережения;
- 2) Медицинское обслуживание учащихся;
- 3) Обеспечение системы полноценного сбалансированного питания детей;
- 4) Создание материально-технического, содержательного и информационного обеспечения агитационной и пропагандистской работы по приобщению подрастающего поколения к здоровому образу жизни;
- 5) Развитие организационного, программного и материально-технического обеспечения дополнительного образования обучающихся в аспектах здоровьесбережения, их отдыха, досуга;

1.Создание организационно-педагогических, материально-технических, санитарно-гигиенических и других условий здоровьесбережения. В здоровьесберегающей деятельности, основной упор делается на создание нормальных санитарно - гигиенических условий, рациональную организацию учебного процесса, медицинское обслуживание учащихся, обучение педагогов лично - ориентированному взаимодействию с учащимися, физкультурной - оздоровительной работе и формированию ценностей здоровья и ЗОЖ. Мониторинг здоровья осуществляется в соответствии с "Методическими рекомендациями" центра охраны здоровья Министерства образования РФ.

Раздел III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
3.1. Контингент обучающихся

Учебный год	I уровень образования	II уровень образования	III уровень образования	По школе
2021	155	170	32	357
2022	153	190	31	374
2023	140	190	33	364

Количество классов- комплектов

Учебный год	I уровень образования				II уровень образования					III уровень образования		По школе
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
2021	2	3	2	2	2	2	1	2	2	1	1	21
2022	3	2	3	2	2	2	2	1	2	1	1	21
2023	2	3	2	2	2	2	2	2	2	1	1	21

Средняя наполняемость классов

Учебный год	I уровень образования				II уровень образования					III уровень образования		По школе
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
2021	22	21	16	14	18	13	11	18	18	14	14	15
2022	15	21	22	16	15	19	14	22	14	17	10	16
2023	38	48	38	42	37	31	28	36	27	10	11	16,5

Количество классов по ступеням и наполняемость в этих классах
(2023-2024 учебный год)

Ступень	1-4	5-9	10-11	Всего
Количество классов	9	10	2	21
	1а-19	5а-19	10а – 10	
	1б-19	5б-18	11а – 11	
	2а-22	6а-15		
	2б-22	6б-16		
	2в-4	7а-14		

	3a-19	76-14		
	36-19	8a-18		
	4a-21	86-18		

	46–21	9а –14		
		9б–13		
Всего	166 чел.	160 чел.	27 чел.	347 чел.

Показатель	2021	2022	2023
Общая численность учащихся (чел.)	357	374	364
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования (чел.)	155	153	140
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования (чел.)	170	190	191
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования (чел.)	32	31	33

Динамика численности обучающихся положительная, за три количество увеличилось на 7 человек. Выбытие из ОУ происходит в основном по причине перемены места жительства: переезд семей в другие районы республики или выезд за пределы республики.

Увеличение численности обучающихся происходит, как правило, за счёт увеличения количества первоклассников, что объясняется улучшением демографической ситуации. За последние три года увеличился набор детей в 1 класс.

На 0,5 увеличилась средняя наполняемость классов, между тем как количество классов-комплектов осталось прежним – 21.

3.2.2. Воспитательная работа

В 2023 году МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» проводила воспитательную работу по направлениям: гражданско-патриотическое и нравственное воспитание, художественно-эстетическое развитие, физкультурно-оздоровительное развитие, развитие системы самоуправления, правовое воспитание, развитие системы самоуправления. В соответствии с данными направлениями были проведены различные мероприятия, организовано участие в проектах.

Особое внимание в воспитательной работе уделялось решению следующих задач: формированию гражданственности и укреплению патриотических чувств у детей, повышению уровня воспитанности учащихся, уровня социальной активности, уровня толерантности, повышению уровня экологической культуры и культуры здоровья, понижению уровня заболеваемости, профилактике правонарушений.

Для успешного решения поставленных задач планы воспитательной работы всех педагогов (классных руководителей, социального педагога, психолога, руководителей кружков) были скоординированы на основе плана воспитательной работы школы. Администрацией школы велся контроль за выполнением планов воспитательной работы, вопросы воспитания обсуждались на совещаниях при директоре, совещаниях при заместителе директора по воспитательной работе, на педагогических советах, на заседаниях творческих групп педагогов.

Много внимания педагоги школы уделяли работе, направленной на повышение уровня воспитанности каждого ребенка. На успешное формирование положительных

нравственных качеств и культуры поведения были направлены классные часы, занятия кружков и спортивных секций, индивидуальные беседы с детьми, индивидуальная работа с родителями, психологические тренинги. В каждом классе были проведены мероприятия на морально-этические темы: классные часы, утренники, ролевые игры, просмотр и обсуждение фильмов. Вопросы о воспитании у детей положительных нравственных качеств рассматривались на родительских собраниях в 1-11 классах.

Положительные результаты в области здоровьесбережения очевидны. У большинства детей прослеживается положительная динамика в формировании здоровьесберегающей стратегии поведения. У детей сохраняется устойчивый интерес к знаниям в области здоровья, растет стремление вести здоровый образ жизни. Об этом говорят следующие факты: 100-процентный охват учащихся горячим питанием, процент внеурочной занятости – 88%, 75% учащихся регулярно занимаются спортом

в спортивных секциях, 40% учащихся – участники различных спортивных соревнований.

Положительную роль в создании бесконфликтной среды в детских коллективах сыграла Школьная служба примирения, которая была создана еще в 2016 году.

Большой вклад в дело укрепления психологического здоровья внесла школьная социально-психологическая служба. Службой была проведена большая работа по социализации дезадаптивных детей, проводились коррекционные занятия личностно-эмоциональной сферы с детьми группы риска. Большую пользу принесли тренинги коммуникативных навыков с учащимися 5 классов по снятию эмоциональной напряженности и сплочения классного коллектива. Эффективны были тренинги социального роста для одаренных детей.

Большая воспитательная работа с детьми проведена педагогами по формированию духовного здоровья: воспитание гражданственности, патриотических чувств, формирование экологической культуры обучающихся. На решение этих важных педагогических задач было направлено классные и общешкольные мероприятия. Формирование гражданственности активно велось через создание и реализацию социальных проектов. В создании и реализации социальных проектов участвовал 65 человек (20%). Были созданы и реализованы проекты: «Почтовая открытка», «Золотые руки наших родителей», «Веселая перемена» и другие. Команда школы участвовала в республиканском конкурсе социальных проектов. По итогам этого конкурса команда нашей школы в количестве 5 человек заняла третье место.

Немаловажным аспектом использования ИКТ в воспитательном процессе становится работа в направлении информационной безопасности обучающихся. В Интернете, как и в реальной жизни, учащиеся подстерегают опасности. Поэтому одной из основных целей воспитательной работы школы становится предостережение обучающихся от необдуманных поступков, формирование у них навыков критического отношения к получаемой в Интернете информации, воспитание культуры безопасного использования Интернет. В связи с этим для учащихся проводятся «Уроки цифры», которые позволяют в игровой форме познакомиться с основами программирования и цифровыми технологиями, научиться правильно с ними работать

Дети в 2023 году показали высокую общественную активность. По результатам мониторинга высокий уровень социальной активности проявили 158 детей (49,38), средний - 78 детей (24,3%), низкий – 23 ребенка (7,2%). Положительное влияние на развитие социальной активности детей организация школьного самоуправления. В этом учебном году активно работал Совет командиров. Заседания Совета проводились еженедельно. На

них решались актуальные вопросы, поднятые детьми, строились планы, подводились итоги. Активно работали органы самоуправления в классах.

В МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» большое значение при организации работы первичной профилактики придается правовому воспитанию несовершеннолетних.

Профилактическая работа ведется по трем направлениям:

1. Коррекция девиантного поведения «трудных» учащихся.
2. Профилактическая работа с родителями учащихся «группы риска», работа с неблагополучными семьями.
3. Внеклассные мероприятия по профилактике правонарушений среди учащихся.

В течение учебного года педагоги школы в сотрудничестве с представителями правоохранительных органов вели с детьми работу по правовому просвещению. Необходимо усилить профилактическую работу, особенно в начальной школе.

Воспитание детей осуществляется школой в тесном союзе с родителями обучающихся. Школа строит отношения с родителями на основе доверия, взаимопонимания, сотрудничества. За 2023 год проведены 5 общешкольных родительских собрания, 45 классных родительских собрания. Администрация, классные руководители, учителя-предметники всегда поддерживают тесный контакт с родителями обучающихся. В ходе самообследования школы выяснилось, что родители дают высокую оценку деятельности школы.

В ходе рассмотрения итогов воспитательной работы выявлены проблемы, которые необходимо решить в следующем учебном году.

1. Так как уровень заболеваемости в прошедшем учебном году повысился, необходимо разработать систему мероприятий по профилактике простудных заболеваний.
2. Выявлено, что для учащихся 5-11 классов проводится большое количество спортивных соревнований, а для учащихся начальной школы недостаточное, следует увеличить количество спортивных соревнований для учеников начальной школы и расширить число их участников.
3. В прошедшем учебном году не были проведены школьный и окружной конкурсы социальных проектов, что отрицательно сказалось на воспитании

детей. В следующем учебном году необходимо провести эти конкурсы, тем самым активизировать проектную деятельность учащихся.

4. Учащиеся в течение учебного года проявляли очень высокий интерес к общешкольным творческим конкурсам. В следующем учебном году необходимо увеличить количество творческих конкурсов, позволяющих раскрыть и развить разнообразные таланты детей.

Наряду с успехами в воспитательной работе *существуют и проблемы. Необходимо усилить профилактическую работу, особенно в начальной и основной школе.*

Одна из задач школы – подготовка подростка к жизни в социуме, воспитание уважительного отношения к общечеловеческой культуре, высшим достижениям, ответственного поведения для сохранения и развития культурных ценностей. Её решение идёт через организацию и участие подростков в реальных **общественно-полезных делах**, которые формируют у них социальный опыт, гражданскую ответственность. Учащиеся МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» заботятся о подшефных ветеранах-афганцах, принимают участия в традиционных школьных Акциях Милосердия, защищают социальные проекты.

В школе ведётся целенаправленная работа по повышению педагогического мастерства классных руководителей через методическое объединение классных руководителей, заседания которого проходят четыре раза в год. Большинство классных руководителей владеет широким арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса: семейные праздники, классные часы, КВНы, конкурсы, круглые столы, посещение выставок, экскурсии, прогулки по городу, лыжные выезды, поездки на каток, турпоходы. В работе педагоги успешно используют знания возрастных, физиологических, психологических особенностей своих воспитанников, их интересов, склонностей, способностей.

3.2.3. Дополнительное образование

Для развития интересов, склонностей и способностей учащихся в МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» в 2023 году работали секции и объединения, занимаясь в которых учащиеся имели возможность проявить свои способности, почувствовать стремление к тому или иному виду деятельности, реализовать его под руководством опытного специалиста. В школе реализуются программы дополнительного образования:

- ✓ Основы предпринимательства;
- ✓ Изостудия;
- ✓ РобоКвантум
- ✓ АэроКвантум;

- ✓ Школьная студия;
- ✓ IT-Квантум;
- ✓ Здоровый образ жизни;
- ✓ Основы правовых знаний;
- ✓ Вольная борьба;
- ✓ Юный техник;
- ✓ Юный конструктор;
- ✓ Белая ладья;
- ✓ Юная мастерица;
- ✓ Юнкор;
- ✓ Техническое творчество;
- ✓ Англomanия
- ✓ Выразительное чтение.

Выбор профилей осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2023 года.

В школе создана материально-техническая база для дополнительного образования детей. Имеется спортивный зал.

В школе имеется школьная телестудия. Каждая тема передачи облекается в интересную форму работу (диалоги, репортажи, интервью). Участие школьников в системе телевидения развивает такие важные личностные качества, как коммуникабельность, общую эрудицию, уровень культуры, выразительность речи, помогает выявить активных, талантливых ребят для дальнейшей работы по профориентации.

В августе 2017 года на базе школы открыт «IT-центр «Беной». В центре дети пунктов получают практические навыки веб-дизайна, фото- и видеосъемки, графического дизайна, редактирования фото-и видеоматериалов.

Созданы материально-техническая база для работы кружков «Робоквантум», «Аэроквантум», «Геоквантум», «Белая ладья» и спортивных секций..

Реализация программ дополнительного образования обучающихся осуществляется квалифицированными специалистами, имеющими соответствующее профилю или направлению деятельности образование и прошедшими курсовую переподготовку.

Имеется договор о сетевой форме реализации образовательной программы с государственным бюджетным учреждением дополнительного образования «Республиканский центр детского (юношеского) технического творчества». Следует отметить, РЦДЮТТ успешно реализует на базе нашей школы образовательные программы «Образовательная робототехника» и «Беспилотный летательный аппарат» с охватом более 35 чел.

На базе нашей школы реализуется программа дополнительного образования «Роботоквантум» для обучающихся школ населенных пунктов Беной, Гуржи-Мохк и Стерч-Керч.

Для реализации программ дополнительного образования на базе МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» созданы следующие условия.

Спортивно - оздоровительное направление. Школа располагает спортивным залом (площадь 451,4 м²), гимнастическим залом (площадь 153 м²), стадионом площадью 1 га, оборудованным местом для прыжков, волейбольной площадкой, беговой дорожкой. Имеется оборудованная спортивная площадка. Спортивное оборудование и инвентарь имеются в хорошем состоянии и достаточной комплектации.

Художественно-эстетическое направление. Актный зал школы отведен для работы в этом направлении. Имеются оборудованные помещения для осуществления деятельности школьной газеты «Жизнь школы» и школьной телестудии.

Научно-познавательное, нравственно-правовое, общественно-патриотическое направления и проектная деятельность реализуются на базе учебных помещений и кабинетов информатики.

Программа развития школы предполагает расширение системы дополнительного образования учащихся.

3.3. Качество предметной обученности школьников

№	Параметры статистики	2021 год	2022 год	2023
3471	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2017-2018-на конец 2017), в том числе:	357	374	364
	- начальная школа	155	153	140
	- основная школа	170	190	191

	- средняя школа	32	31	33
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:			
	- начальная школа	-	-	-
	- основная школа	-	-	-
	- средняя школа	-	-	-
3	Не получили аттестата:	-	-	-
	- об основном общем образовании			
	- о среднем общем образовании	-	1	-
4.	Окончили школу с аттестатом особого образца:			
	- в основной школе	5		
	- в средней школе	-	-	-

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного усвоения основных образовательных программ сохраняется, при этом растет количество обучающихся школы.

Если сравнивать результаты освоения обучающимися программ
2.5. Качество предметной подготовки.

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2021	2022	2023
1	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	165/49%	115/35%	125/39%
2	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,5	3,6	4
3	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,5	3	3,1
4	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	58,9	57,4	52
5	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильная)	49	36	0
6	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/% 0	0	0
7	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/% 0	0	0
8	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/% 0	1/6,25	0

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2021	2022	2023
9	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/% 0	3/18%	0
10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/% 0	0	0
11	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/% 0	2/15,4	0
12	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/% 0/0%	0	7/25%
13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/% 0	4/32	0
14	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/% 9/10%	55 / 17%	65 / 20%
15	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/% 2 / 0,6%	5/2%	12/ 4%
15.1	Регионального уровня	человек/% 0	0	0
15.2	Федерального уровня	человек/% 0	0	0
15.3	Международного уровня	человек/% 0	0	0

Сравнительный анализ основных показателей работы школы позволяет сделать вывод о позитивных изменениях в учебно-воспитательном процессе школы. Отмечается значительный рост процента качества знаний по итогам 2022/2023 учебного года (на 5,7% за три года).

Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья

Во 2022-2023 учебном году в школе количество детей составляло 364 человек, из них – 10 чел. - дети с ОВЗ.

Целью работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья стало создание оптимальных психолого-педагогических

условий для усвоения детьми рекомендованных ПМПК адаптированных общеобразовательных программ, коррекции в отклонении развития, социальной адаптации, психологического развития обучающихся с ОВЗ.

Работа с детьми ОВЗ строилась по направлениям:

1. Обеспечение условий для развития детей с ограниченными возможностями здоровья и оказание помощи детям этой категории в освоении адаптированной общеобразовательной программы.
2. Выявление особых образовательных потребностей детей с ОВЗ, обусловленных особенностями их физического и психического развития.
3. Формирование у всех участников образовательного процесса адекватного отношения к проблемам лиц с особыми потребностями.
4. Создание условий для успешной социализации обучающихся.
5. Обеспечение возможности прохождения курсовой подготовки и переподготовки учителей и администрации по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ.
6. Работа с родителями детей с ОВЗ.
7. Работа школьного консилиума.
8. Индивидуальная работа с детьми с ОВЗ.

2.8. Востребованность выпускников

Относительно выпускников, успешно сдавших государственные экзамены, можно сделать следующие выводы:

- учащиеся показали свою готовность к продолжению образования;
- показали свои предметные компетенции как результат обучения по программам профильного обучения;
- участвовали в общественной жизни школы;
- проявили способность брать на себя ответственность, участвовать в совместном принятии решений;
- овладели новыми технологиями;
- много занимались самообразованием, использовали обучение по программам профессионального довузовского образования

Надо отметить, что все учащиеся 11 классов в 2017 году с первого раза успешно сдали ЕГЭ.

Показатели	Год выпуска		
	2020	2021	2022
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию			

Основное общее образование	32	31	28
Среднее общее образование	6	14	5
Из них продолжали образование или трудоустроились			
Поступили в учреждения среднего профессионального образования	18	21	11
Продолжали обучение в 10-м классе данной школы	14	10	17
Среднее общее образование			
Поступили в ВУЗы	1	4	0
Поступили в учреждения среднего профессионального образования	4	8	1
Трудоустроились	1	2	3

2.9.Функционирование ВСОКО

В школе создана система внутреннего мониторинга качества образования, которая строится на основании Положения о внутренней системе качества образования и Плана мероприятий по обеспечению ВСОКО. Внутренняя система оценки качества образования в учреждении понимается как целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления.

Целью внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования в школе тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

Основные задачи внутренней системы оценки качества образования в школе:

- Формирование единых критериев и показателей качества образования и подходов к его измерению;
- Определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее обработки, накопления и использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;
- Обеспечение ресурсной базы функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- Разработка идеологии, инструментария, методик измерения и оценки, а также - электронных баз данных и порядка работы с ними, форм и порядка информирования внешних пользователей;
- Организационное сопровождение федерального (ЕГЭ, ГИА) и республиканского мониторинга качества образования;

- Обеспечение непрерывного «наблюдения» за состоянием образовательного процесса в ОУ, аналитическое обобщение получаемой информации и обеспечение эффективного и объективного его информационного отражения;
- Выявление факторов, влияющих на повышение качества образования;
- Повышение квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся обеспечения качества образования;
- Реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;
- Определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания.

Основные функции ШСОКО

- обеспечение процедур оценки выполнения федерального, республиканского и школьного стандарта качества образования, удовлетворенности потребителей качеством образования;
- аналитическое сопровождение управления качеством обучения и воспитания школьников;
- экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития образовательного учреждения;
- информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования
- обеспечение внешних пользователей (представители исполнительной и законодательной власти, работодатели, представители общественных организаций и СМИ, родители, широкая общественность) информацией о развитии образования в образовательном учреждении, разработка соответствующей системы информирования внешних пользователей.

По результатам контрольных мероприятий, оценочных процедур составлены аналитические справки, разработаны рекомендации, проведена корректировка с целью приведения к соответствию всех критериев внутренней системы оценки качества образования.

Для проведения анализа оценочных процедур использовались отчеты уровня класса и отчеты уровня школы.

Отчеты уровня класса:

- О динамике индивидуальных достижений каждого учащегося класса по учебным периодам в разрезе предметов;
- Оценочные показатели класса за учебный период;
- Оценочные показатели класса за учебный период/аналитические показатели класса по предмету;
- Персональный контроль для предметников класса с подсчетом проблемных компонент;
- Анализ периода;
- О результатах образовательных достижений класса с детализацией по показателям результатов обучения по сравнению с требованиями стандарта, с перечислением учеников, имеющих проблемы в освоении образовательной программы;
- Отчет классного руководителя. Классный контроль. Персональный контроль;
- Анализ результатов контрольных работ по уровню освоения образовательной программы и с в соответствии с прогнозируемыми результатами;
- Разрыв между результатами контрольных работ и оценочными показателями (степень достоверности выставленных оценок);
- Отчет по общим итогам (с подсчетом общей успеваемости, качества обученности и прогноза повышения качества в процентах, а также выделением проблемных компонент по каждому классу);
- Развернутые отчеты по классам (с оценкой результатов обучения по каждому анализируемому предмету с перечислением учащихся, имеющих проблемы в обучении по отдельным предметам с выделением учащихся, не освоивших стандарт образования.

ОТЧЕТЫ уровня школы:

- Сводный отчет с анализом результатов всех контрольных работ, проведенных в школе за учебный период, в сравнении с уровнем освоения образовательной программы, с прогнозируемыми по классу и школе и в сравнении с итоговыми оценками за период;
- Сводный отчет с анализом оценочных

показателей и разрыв между результатами контрольных работ и оценочными

показателями за период;

- Расчет прогноза качества образования (с перечислением управленческих действий по реализации прогноза);

- Формирование рейтингов классов среди аттестованных классов, в том числе, и в динамике по учебным периодам;
- О качестве образовательной деятельности каждого педагогического работника с информацией по учебным периодам и с выделением проблемных компонентов в результатах деятельности;
- Формирование рейтинга учителей-предметников в зависимости от количества проблемных компонентов в деятельности, в том числе и в динамике по учебным периодам;
- Внутренний мониторинг – анализ административной контрольной работы на параллель;

Использовалось прогнозирование результатов ГИА: для параллелей 9 и 11 получение прогноза итога экзаменов – ОГЭ и ЕГЭ соответственно. Прогноз считается исходя из результатов контрольных работ по предмету за текущий и предыдущий учебный год. Диапазоны баллов выставляются в настройках для каждого предмета.

Выводу и рекомендации по разделу II.

В результате анализа данных по фактическому трудоустройству и продолжению образования выпускников 9-х классов следует отметить, что наибольшая доля выпускников решила продолжить образование в учреждениях среднего профессионального образования..

Задача состоит сделать выпускников конкурентоспособными при поступлении в высшие учебные заведения страны.

Об эффективности организации внутренней системы качества образования позволяют говорить следующие показатели:

- отсутствие предписаний всех контролирующих органов;
- повышение качества знаний обучающихся на 3% за последние 3 года;
- повышение качества подготовки к ГИА;
- положительная динамика численности контингента обучающихся;
- увеличение доли педагогов, участвующих в инновационной деятельности;
- увеличение численности педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах;
- увеличение доли педагогов, имеющих первую и высшую категорию.

Между тем, существует проблема в организации работы с одарёнными детьми. В связи с этим выработаны рекомендации:

- Создать систему работы с одарёнными детьми по развитию познавательной активности и интересов обучающихся;

- Создавать условия для развития одаренности учащихся через оптимальное сочетание основного, дополнительного и индивидуального образования.
- Создать условия для удовлетворения потребности педагогов в продуктивном самовыражении, стимулировать творческую деятельность педагогического коллектива.
- Разработать и внедрить программу психолого-педагогической службы для работы с одаренными детьми.
- Активизировать работу по взаимодействию с семьями учащихся.

**Сведения
об использовании средств вычислительной техники,
ИКТ и цифрового оборудования, локальной сети,
Internet, multimedia и др. в управлении**

№ п\п	ИКТ-компетенции	Моллаев С.Б.	Эльсанов А.Б.	Ахматов АД.	Мулаев Х.Ш.
1.	умею работать в текстовом редакторе (в т.ч. в WORD)	да	да	да	Да
2.	могу отсканировать документ в картинку	да	да	да	Да
3.	могу отсканировать документ в PDF-файл	да	да	да	Да
4.	могу создать презентацию с гиперссылками	да	да	да	Да
5.	могу создать презентацию с аудио и видео элементами	да	да	да	Да
6.	имею навыки пользования интернетом	да	да	да	Да
7.	умею пользоваться интерактивной доской	да	да	да	Да
8.	умею пользоваться документ-камерой	да			
9.	умею пользоваться системой интерактивного	да			
10.	зарегистрирован в системах проведения вебинаров	да	да	да	Да
11.	умею пользоваться эл.почтой, имею собственный эл.ящик	да	да	да	Да
12.	рассылаю коллегам информацию по электронной почте	да	да	да	Да
13.	Осуществляю дистанционное консультирование	нет	нет	нет	нет

14.	умею строить диаграммы разного типа	да	да	да	Да
15.	умею работать с таблицами (в т.ч. в XL)	да	да	да	Да
16.	провожу публичные выступления с компьютерной	да	да	да	Да
17.	владею навыками визуальной коммуникации (фото- и	да	да	да	Да
18.	умею обрабатывать числовые данные с помощью	да	да	да	Да
19.	использую цифровые технологии визуального творчества	да	да	да	Да
20.	умею получать информацию из различных баз данных	да	да	да	Да
21.	умею пользоваться оргтехникой (принтер, копир, сканер)	да	да	да	Да

№ п/п	ИКТ-компетенции	Загария И.В.	Мулаев Х.Ш.	Ахматов А.Д.	Дециев В.Х..
1.	умею работать в текстовом редакторе (в т.ч. в WORD)	да	да	да	Да
2.	могу отсканировать документ в картинку	да	да	да	Да
3.	могу отсканировать документ в PDF-файл	да	да	да	Да
4.	могу создать презентацию с гиперссылками	да	да	да	Да
5.	могу создать презентацию с аудио и видео элементами	да	да	да	Да
6.	имею навыки пользования интернетом	да	да	да	Да
7.	умею пользоваться интерактивной доской	да	да	да	Да

8.	умею пользоваться документ-камерой	да			
9.	умею пользоваться системой интерактивного	да			
10.	зарегистрирован в системах проведения вебинаров	да	да	да	Да
11.	умею пользоваться эл.почтой, имею собственный эл.ящик	да	да	да	Да
12.	рассылаю коллегам информацию по электронной почте	да	да	да	Да
13.	Осуществляю дистанционное консультирование	нет	нет	нет	нет
14.	умею строить диаграммы разного типа	да	да	да	Да
15.	умею работать с таблицами (в т.ч. в XL)	да	да	да	Да
16.	провожу публичные выступления с компьютерной	да	да	да	Да
17.	владею навыками визуальной коммуникации (фото- и	да	да	да	Да
18.	умею обрабатывать числовые данные с помощью	да	да	да	Да
19.	использую цифровые технологии визуального творчества	да	да	да	Да
20.	умею получать информацию из различных баз данных	да	да	да	Да
21.	умею пользоваться оргтехникой (принтер, копир, сканер)	да	да	да	Да

Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений, соответствует законодательству: документы, в зависимости от категории участников образовательных отношений, обсуждаются на заседаниях совета старшеклассников, Совете трудового коллектива, принимаются на заседаниях педагогического совета и утверждаются приказом директора школы. Новые

документы принимаются по мере необходимости: в связи с изменениями в российском законодательстве, в государственных образовательных стандартах, по окончании срока действия локального нормативного акта, в связи с производственной необходимостью.

Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования происходит следующим образом:

1. Своевременно размещается информация на сайте школы.
2. Один раз в полугодие проводятся общешкольные родительские собрания, куда приглашаются Члены Совета, председатели родительских комитетов всех классов и активы родителей каждого класса.
3. В августе проводится Конференция родителей, на которой администрация представляет результаты работы за учебный год и планируемые события будущего года.
4. В каждом классе один раз в четверть проходят родительские собрания. Каждое собрание предусматривает родительский всеобуч по основным направлениям деятельности учащихся и родителей в период обучения в школе.

Взаимодействие педагогического коллектива с семьями обучающихся строится на основе сотрудничества и направлено на обеспечение психолого-педагогической поддержки и повышения педагогической компетентности родителей по вопросам развития и образования детей, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития их индивидуальных способностей, а также на создание условий для участия родителей в образовательной деятельности школы.

Родители (законные представители) являются постоянными участниками праздников, конкурсов, выставок, походов и экскурсий.

При организации питания школа руководствуется действующим СанПиНом.

Соблюдается питьевой режим учащихся школы.

Выводы и рекомендации по разделу III.

Директором школы создана креативная управленческая команда, у большинства педагогических сотрудников их деятельность обусловлена внутренней положительной мотивацией, что позволяет им создавать личностно-ориентированную образовательную среду творческого типа, обеспечивающую комплекс возможностей для свободного и активного

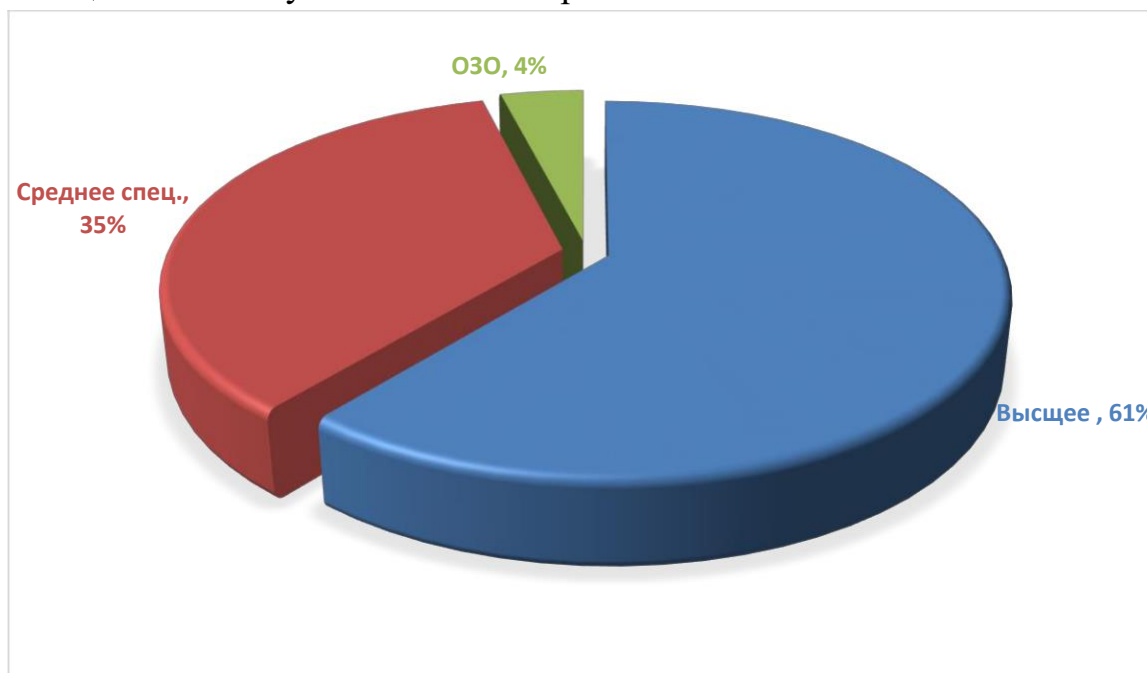
развития каждого ученика, активное и осознанное вовлечение учащихся в инновационные процессы.

Оценивая эффективность системы управления, следует отметить, что для школы характерен коллегиальный тип управления с персональной ответственностью. Учреждение функционирует в режиме развития, постепенно переходящего в режим проектного управления. Контроль со стороны администрации осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля и Плана мероприятий по обеспечению ВСОКО.

Представленная структура управления ОУ обеспечивает эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения учащимися современного качественного образования на основе сохранения его фундаментальности в соответствии индикаторам качества муниципальных услуг программам начального, основного, среднего общего образования.

IV. Оценка кадрового состава

В школе созданы кадровые условия, необходимые для реализации основной образовательной программы основного общего образования: 61% педагогов школы имеют высшее педагогическое образование, 35%- имеют среднее профессиональное (педагогическое) образование. 2 (4%) молодых специалиста получают высшее образование заочно.



Базовое образование всех педагогических работников соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

В школе реализуется программа учительского роста. Одной из

составляющих данной системы является обучение учителей на курсах повышения квалификации. Учеба на курсах повышения квалификации проходила в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта, необходимого этапа прохождения аттестации административных и педагогических работников. В связи с этим проводится планомерное повышение квалификации педагогов и руководящих работников в соответствии с графиком. За последние 3 года 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации в разных формах (очной, очно-заочной, дистанционной).

Реализуется план аттестации педагогических и руководящих работников. Аттестация педагогических работников школе в 2021 году проводилась в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных учреждений, и на основании личных заявлений работников.

В отчётный период было подано на аттестацию два заявления. Они аттестованы на высшую категорию

Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы, положительно сказалась на результатах их труда, послужила педагогам материальным стимулом.

Производится ротация кадров (в школу поступили работать молодые педагоги Саралиев И.К., Моллаев И.С.). За период самообследования уволились: 4 педагога пенсионного возраста, 2 педагога в возрасте до 55 лет. На место выбывших педагогов пришли: 2 молодых специалиста (начальные классы), 1 педагог в возрасте до 35 лет, 1 педагог в возрасте старше 60 лет.

Каждое предметное методическое объединение имеет план работы с молодыми и вновь принятыми специалистами. Формы работы: семинары, индивидуальные консультации, организована работа «Школы молодого педагога».

Увеличилась доля педагогов, участвующих в инновационной деятельности: 2020 г. - 6 (12%); 2021 г. - 40 (75,5%), 2022 г. - 48 (92,3%).

Направления инновационной деятельности, по которым работали педагоги:

1. Организация внеурочной деятельности;
2. Результативность подготовки к итоговой аттестации: ОГЭ и ЕГЭ;
3. Подготовка учащихся к предметным олимпиадам (участие во Всероссийской олимпиаде школьников);
4. Участие в профессиональных конкурсах;
5. Участие в реализации инновационного проекта по теме «Сохранение и укрепление здоровья школьников»; 6. Работа с детьми ОВЗ;

7. Привлечение учащихся к проектной деятельности

Подготовлена почва для введения Профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования), разработан план мероприятий по переходу школы на работу в условиях действия профессионального стандарта «Педагог»:

- педагогами проведён самоанализ педагогической деятельности;
- составлен свод дефицитов компетентностей учителей по всем трудовым функциям: общепедагогическая, воспитательная, развивающая, педагогическая деятельность по реализации программ начального, основного и среднего общего образования, по модулю «Предметное обучение»;
- разработаны индивидуальные планы профессионального развития; Педагогов, имеющих учёную степень, нет.
Педагогов работающих не по профилю своей специальности, нет.

Выводы и рекомендации по разделу IV.

Таким образом, в школе созданы условия для развития профессионально-личностного потенциала педагогов через разработку и внедрение комплекса моральных и материальных стимулов для повышения квалификации педагогов, роста их профессионального мастерства. Происходит планомерное совершенствование учительского корпуса:

- повышение квалификации и переподготовка педагогических и административных работников в соответствии с образовательными стандартами второго поколения;
- естественная ротация кадров за счёт притока молодых специалистов;
- расширение системы самообразования;
- совершенствование внутришкольной научно-методической работы.

Одна из перспектив на следующий год - активизировать деятельность педагогов по данным направлениям инновационной деятельности. Каждому педагогу выбрать те направления (минимум 3 по положению), в которых он может себя проявить.

V. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» создан научно-методический совет (НМС), возглавляемый председателем, разработано Положение о научно-методическом совете, составлен план работы. Членами НМС являются

руководители МО, заместители директора.

Формами организации научно-методической работы являются семинары, вебинары, проведение предметных недель с целью презентации опыта, заседания предметных МО и НМС и пр.

Направления работы НМС:

1. Инновационная деятельность.
2. Организация работы предметных методических объединений.
3. Деятельность по информатизации учебно-воспитательного процесса.
4. Деятельность по распространению передового опыта.
5. Организация внеурочной деятельности.
6. Участие в конкурсах педагогического мастерства.
7. Деятельность по самообразованию педагогов.
8. Повышение квалификации.
9. Аттестация педагогических и административных работников.
10. Работа с молодыми педагогами.
11. Обеспечение открытости деятельности школы (функционирование официального сайта);
12. Научно-методическое сопровождение образовательной деятельности (основная образовательная программа, программа развития, локальная нормативно-правовая база);
13. Формирование учебно-методического фонда.

Результаты работы по данным направлениям проанализированы в предыдущих разделах отчёта о результатах самообследования.

Библиотечно-информационное обеспечение

Инфраструктура		2020	2021	2022
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,2	0,2	0,2
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	23	25	28

Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да	да	да
Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да	да	да
С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да	да	да
С медиатекой	да/нет	да	да	да
Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да	да	да
С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да	да	да
С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да	да	да
Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	чел./%	160/ 50%	200/63%	347/100%

В школе функционирует официальный сайт школы, тем самым обеспечивается информационная открытость образовательной организации.

Имеются доступы образовательной организации к ЭОР, размещённым в региональных, федеральных и иных базах данных.

Обеспечивается контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным ресурсам в сети Интернет.

Имеется локальная сеть, в которую объединены все компьютеры гимназии.

Согласно ч. 4 ст.3 Федерального Закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию) в школе проведена следующая работа: на каждый ученический компьютер установлен контентный фильтр «Интернет-Цензор», который настроен в режиме «белых списков», т.е. в настройках прописаны адреса сайтов, на которые разрешен доступ ученикам с ученических компьютеров. Все остальные сайты закрыты для доступа по умолчанию.

Школа достаточно хорошо оснащено техническими средствами обучения, что позволяет учителям школы проводить интересные, информационно насыщенные уроки, в которых выбранные ими методы использования средств ИКТ способствуют решению дидактических задач

урока и служат активизации познавательной деятельности учащихся, и, несомненно, повышает качество преподавания. Благодаря оснащённости специализированных учебных кабинетов мультимедийными средствами обучения, 90% кабинетов, имеющих доступ к интернет-ресурсам, созданы условия для систематического применения ИКТ всеми участниками образовательных отношений, созданы условия для активизации творческого потенциала и профессионального роста учителей - предметников в области применения ИКТ. В отчётном году технический парк пополнился компьютерами (20 шт.). Таким образом, каждый учебный кабинет подключен в общую локальную сеть, что предоставляет возможность использования ИКТ на уроках, во внеурочной деятельности, а также доступа в Интернет обучающимися, педагогами и прочими работниками школы для использования его ресурсов.

Между тем, необходимо постепенное обновление компьютерного парка и оргтехники.

Библиотечный фонд многофункционален, включает фонд учебников, периодические издания, фонд научно-популярной литературы, фонд художественных и научно-популярных книг, фонд цифровых носителей информации (компакт-диски), электронных учебников. Под постоянным контролем находится комплектование видеофонда, аудиофонда, фонда цифровых носителей. На особом контроле - пополнение фонда учебниками и его обновление.

БИЦ расположен на первом этаже школьного здания, занимает помещение площадью 50 кв. Произведена реконструкция БИЦ. Списано много устаревшей и ветхой литературы. В помещении произведен косметический ремонт. Оборудовано книгохранилище учебников. Освещение соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Режим и план работы библиотечно-информационного центра утвержден директором образовательного учреждения. Для пользователей БИЦ работает с 9.00 до 16.00 ч. Последний четверг месяца - санитарный день.

Центр оснащен всем необходимым для работы оборудованием:

- выставочные стеллажи (5);
- столы для периодических изданий(2);
- кафедра выдачи;
- полка для медиафонда;
- полка для телерадиоаппаратуры.
- 5 компьютеров (с выходом в интернет, есть доступ в локальную сеть);
- цифровой фотоаппарат;
- комплект дисков.

Читальный зал на 14 мест оборудован столами (7) для читателей,

стульями (25), выставочными стеллажами.

Абонемент оборудован рабочим местом библиотекаря, компьютерами для пользователей (2), выставочными стеллажами, где расположен справочный книжный фонд и CD и DVD диски.

Книгохранилище оборудовано стеллажами для хранения книг, периодических изданий и учебников.

Общий фонд библиотеки укомплектован учебной, научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей и подростков и составляет 12864

экз. Из них:

Учебники – 9915 экз.

Справочно - энциклопедическая литература -121экз.

Программно-художественная - 2398 экз.

Специальная педагогическая - 430 экз.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- инвентарные книги;
- папка «Акты»;
- картотека учета учебников;
- журнал выдачи учебников по классам на текущий учебный год
- папка «Копии накладных» приобретенных учебников 2021-2022 гг.;
- книга учета дисков и электронных приложений;
- читательские формуляры;
- формуляры выдачи учебников для обучающихся на дому.

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотечно-информационном центре». Читатели получают во временное пользование печатные и другие виды изданий из фонда библиотеки, пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, имеют возможность воспользоваться ЭУ, установленными на компьютерах БИЦ, принимают участие в массовых мероприятиях.

Все обучающиеся школы (347 человек) и педагоги (52 человека) являются читателями и посетителями школьного БИЦ.

Выводы и рекомендации по разделу V.

Методические условия, созданные в МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено», соответствуют запланированным в программе развития условиям и обеспечивают реализацию основной образовательной программы.

Документация, регламентирующая методическую работу, соответствует законодательству и отвечает потребностям учреждения.

Созданные условия позволяют обеспечить учебно-методической и художественной литературой учебный процесс. Открытость информации о деятельности школы обеспечивается посредством официального сайта, на страницах которого размещается вся необходимая информация в соответствии с приказом Федеральной службы в сфере образования и науки от 29.05.2017 года №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нём информации». Информация находится в открытом доступе для всех категорий посетителей. Обратная связь осуществляется через интернет-приёмную директора школы.

VI. Оценка материально-технической базы

В МБОУ «СОШ с.Беной-Ведено» созданы все условия по материально-техническому обеспечению учебного процесса. Учебные помещения рассчитаны на 480 мест (в школе обучается 347 учащихся). Лицензионный норматив по площади на одного обучаемого выдерживается в полном объеме. В школе имеется 8 кабинетов для учащихся начальных классов (7 из них оборудованы в соответствии с требованиями ФГОС, 1б, 2а, 2б, 3а, 3б, 4а, 4б классы), оборудованы учебные кабинеты по всем предметам, компьютерный класс на 15 ученических мест, спортивный зал, библиотека, кабинет психолога и психомоторной коррекции, кабинет коррекционной гимнастики, кабинет совместного обучения, мастерские (технического и обслуживающего труда), медицинский кабинет, 16 кабинетов оснащены мультимедийным оборудованием (Приложение 10). Учащиеся 1-ой ступени обучаются в закрепленных за каждым классом учебных помещениях.

Полностью обновилась ученическая мебель во всех классах. В каждый кабинет приобретено какое-либо оборудование: комплекты учебных таблиц, компьютеры, демонстрационная техника, спортивный инвентарь и т.д. Компьютерная база учебного назначения – 80 компьютеров, 9 ноутбуков, МФУ – 4, моноблок – 3, АРМ – 4 шт. В процессе обучения используются 25 интерактивных досок и приставка с функцией интерактивности, 6 принтеров, 1 конструктор Перворобот LEGOWEDO, 7 телевизоров, 2 сканера, 28 мультимедийных проекторов, копир, видеокамера, 2 видеомонофон, музыкальный центр. Школа обеспечена современной информационной базой. Имеется доступ в сеть Интернет, к локальной сети, работает электронная почта. Школа имеет свой сайт (benoy-vedeno.edu95.ru), порядок работы с сайтом соответствует установленным требованиям. Информация о

деятельности школы для заинтересованных лиц открыта и доступна (наличие информации на сайте МБОУ «СОШ с.Беной-Ведено», информационных стендах, презентациях и т.д.). В школьной библиотеке представлены методический, информационный, образовательный ресурсы, CD и DVD-ресурсы, художественная литература, оборудована зона для доступа учащихся в Интернет. За последние 3 года значительно обогатился фонд школьной библиотеки художественной, справочной, научной литературой. Общее количество единиц хранения фонда библиотеки – 12864 единицы. Библиотечный фонд и информационная база в школе востребованы в полном объеме.

Социально-психологическая комфортность образовательной среды на высоком уровне. Все учащиеся получают образовательные услуги, в том числе дополнительные в виде факультативов, элективных курсов. На базе школы ведутся кружки и спортивные секции.

Имеется кабинет, в котором установлена школьная телестудия.

Игровая комната оборудована лабораторным оборудованием. Для занятий физической культуры в школе созданы все условия.

С целью улучшения санитарно-гигиенических условий и снижения уровня заболеваемости в школе оборудованы туалетные комнаты и душ в спортзале, они обеспечены горячей водой, функционирует комната гигиены.

В школе имеется хорошая столовая на 100 посадочных мест, обеспечивающая горячим питанием всех участников УВП.

В нашей школе есть медицинский кабинет, оснащенный стандартным комплектом оборудования. Есть дополнительное оборудование, позволяющее проводить профилактические и лечебные процедуры.

Оборудованы и соответствуют СанПиН слесарная мастерская и кабинет технологии для девочек

Территория благоустроена, по всему периметру имеет ограждение; асфальтовое покрытие целостное, без повреждений. В летний период территория озеленена, оформлена клумбами, малыми архитектурными формами, фигурами

Условия образовательного процесса в МБОУ «СОШ с.Беной-Ведено», способствующие повышению качества образования

Условия	2021 год	2022 год	2023год
Количество кабинетов, оборудованных мультимедийной техникой	25	25	25
Количество интерактивных досок	25	25	25
Общее количество компьютеров	55	60	80

Количество компьютеров	детейнаодин	6	5	5
Количество кабинетов, оснащенных в соответствии с требованиями ФГОС		25	25	25

Обеспеченность основных общеобразовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими

Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности:	Наличие/количество
– физики	Да/1
– химии	Да/1
– биологии (естествознания)	Да/1
– информатики и ИКТ	Да/1
– начальных классов	Да/8
– лингафонных кабинетов	Да/1
– лабораторий	Да/3
– библиотеки /справочно-информационного центра и т.д.	Да/1
– кабинетов обслуживающего труда	Да/1
– учебных мастерских	Да/1
– актового зала	Да/1
– спортивного зала	Да/1
– гимнастический зал	Да/1
– спецдисциплин, другое (указать)	игровая комната/1; тренажерный зал/1

Выводы и рекомендации по разделу VI.

В школе созданы условия для реализации основной образовательной программы. Материально-техническая база соответствует требованиям СанПиН, противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда и обеспечению безопасности участников образовательных отношений, ФГОС.

Следует обратить внимание на проведение ремонтных и строительных работ, внедрения современных дизайнерских решений, которые обеспечат комфортную школьную среду.

Кроме того, существует ещё ряд проблем:

- недостаток учебных кабинетов в связи с реализацией проекта по обучению в одну смену; необходимо переоборудование кабинетов.

- недостаток помещений для организации внеурочной деятельности и дополнительного образования в 1 смену;

- 80% компьютерной техники требует замены;

- необходима частичная замена учебной мебели;

- обновление учебного и учебно-методического фонда.

VII. Анализ показателей деятельности организации

Показатели	Единица измерения			
Общая численность учащихся	человек	323	320	347
Численность учащихся по образовательным программам начального общего образования	человек	136	150	162
Численность учащихся по образовательным программам основного общего образования	человек	150	150	168
Численность учащихся по образовательным программам среднего общего образования	человек	37	20	27
Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Человек (процент)	165/49%	115/35%	125/39%
Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,5	3,6	4
Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,5	3	3,1
Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	58,9	57,4	52
Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильная)	балл	49	36	0
Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	Человек (процент)	0	0	0
Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	Человек (процент)	0	0	0
Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	Человек (процент)	0	1/6,25	0
Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого	Человек (процент)	0	3/18%	0

Показатели	Единица измерения			
государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса				
Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	Человек (процент)	0	0	0
Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	Человек (процент)	0	2/15,4	0
Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	Человек (процент)	0	0	7/25%
Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	Человек (процент)	0	4/32	0
Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	Человек (процент)	9/10%	55 / 17%	65 / 20%
Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	Человек (процент)	2 / 0,6%	5/2%	12/ 4%
Регионального уровня	Человек (процент)	0	0	0
Федерального уровня	Человек (процент)	0	0	0
Международного уровня	Человек (процент)	0	0	0
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	Человек (процент)	0	20/6.25%	40/11.5%
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	Человек (процент)	0	0	0
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	Человек (процент)	0	0	0
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	Человек (процент)	0	0	0
Общая численность педагогов в том числе количество педагогов:	человек	50	50	52

Показатели	Единица измерения	2020	2021	2022
		– с высшим образованием		32
– высшим педагогическим образованием		32	32	32
– средним профессиональным образованием		18	18	18
– средним профессиональным педагогическим образованием		18	18	18
Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	Человек (процент)	10/20%	10/20%	11/21%
– с высшей		5/10%	5/10%	6/11,5%
– первой		5/10%	5/10%	5/9,6%
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	Человек (процент)			
– до 5 лет		8/16%	8/16%	10/19,2%
– больше 30 лет		42/16%	42/84%	42/80,8%
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников в возрасте:	Человек (процент)			
– до 30 лет		18/36%	18/36%	20/38,4%
– от 55 лет		32/34%	32/34%	32/61,6%
Численность (удельный вес) педагогов и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	Человек (процент)	7/100%	7/100%	7/100%
Численность (удельный вес) педагогов и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	Человек (процент)	50/100	50/100	52/100%
Инфраструктура				
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,17	0,18	0,23
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	23	25	28

Показатели	Единица измерения	2020	2021	2022
		Наличие в школе системы электронного документооборота	Да/нет	нет
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	Да/нет	нет	Да	Да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке	Да/нет	нет	нет	да
– медиатеки	Да/нет	нет	нет	да
– средств сканирования и распознавания текста	Да/нет	нет	да	да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров	Да/нет	нет	нет	да
– системы контроля распечатки материалов	Да/нет	нет	нет	да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	323/100%	320/100%	347/100%
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	Кв.м.	5,8	5,8	5,4

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Устранение недостатков, выявленных в ходе предыдущего самообследования.

1. Повышение качества знаний обучающихся на 2 % по сравнению с предыдущим учебным годом.
2. Повышение уровня качества знаний по результатам ОГЭ по сравнению с 2015/2016 учебным годом.
3. Увеличение количества обучающихся, изучающих предметы (математика) углубленно.
4. Укрепление физического здоровья обучающихся вследствие реализации эффективной модели работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся.
5. Укрепление материально-технической базы для дополнительного образования детей.
6. Увеличение числа детей, охваченных дополнительным образованием.

7. Активизация деятельность педагогов по различным направлениям инновационной деятельности.

Введение	4	
Раздел I	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
1.1.	Общие сведения об организации	...
1.2.	Руководящие работники	8
1.3.	Сведения об основных нормативных документах	10
Выводы по Разделу I		11
Раздел II	Структура и система управления	12
Выводы по Разделу II		15
Раздел III	Содержание и качество подготовки обучающихся	17
3.1.	Контингент обучающихся	...
3.2.	Содержание подготовки обучающихся	19
3.2.1.	Образовательная программа	...
3.2.2.	Воспитательная работа	25
3.2.3.	Дополнительное образование	30
3.3.	Качество предметной подготовки	34
Выводы по Разделу III		53
Раздел IV	Организация учебного процесса	58
4.1.	Учебный план	...
4.2.	Календарный учебный график	62
4.3.	Расписание образовательной деятельности обучающихся	...
4.4.	Соотношение учебной нагрузки и программ дополнительного образования детей	63
4.5.	Формы обучения	...
4.6.	Соблюдение принципа преемственности обучения в классах	68
4.7.	Деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся	69
Выводы по Разделу IV		72
Раздел V	Востребованность выпускников	73
	Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников	...

Выводы по Разделу V

Раздел VI Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение

Выводы по Разделу VI

Раздел VII Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение

Выводы по Разделу VII

Раздел VIII Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотечно-информационное обеспечение

Выводы по Разделу VIII

Раздел IX Материально-техническая база

Материально-техническая база

Выводы по Разделу IX

Раздел X Внутренняя система оценки качества образования

Выводы по Разделу X

Раздел XI Иные документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

Выводы и рекомендации по разделу

Общие выводы

Приложения

Приложение 1. Показатели деятельности общеобразовательной организации подлежащей самообследованию

Приложение 2. Реализуемые образовательные программы

Приложение 3. Обеспеченность основных образовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими

Введение.

Процедура самообследования МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» регулировалась следующими нормативными документами федерального и локального уровней:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации;

Статья 29. Информационная открытость образовательной организации;

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования»;

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

6. Приказ директора МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» «О проведении самообследования» № 07 от 09.01.2024 г.

7. Приказ директора МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» «Об утверждении Отчета о результатах самообследования» № 18 от 18.04.2024 г.

В целях обеспечения доступности и открытости информация о деятельности образовательного учреждения отчет размещен на сайте школы.

Отчет представляет собой оформление результатов самообследования по состоянию на 20.04.2024 года и является отчетом о выполнении государственного и общественного заказа на образование. В основе отчета – мониторинговые исследования и анализ работы образовательной и воспитательной систем школы за 2023 год.

В педагогической практике школа реализует важнейшие положения программы модернизации российского образования национального проекта «Образование» – обеспечение доступности качественного обучения и воспитания, переход на государственные образовательные стандарты второго поколения

Раздел I. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

I. Общие сведения об образовательной организации

Исторические сведения о школе, миссия, статусы школы.

Первой школой в селе Беной-Ведено была начальная школа. Ее открыли в 30-х годах прошлого столетия. В 1957 году школа стала семилетней. В 1969 году Беной-Веденская школа стала средней. В 2010 году построили новую школу.

За истекшие 70 лет школа выпустила в жизнь много замечательных, умных, добрых, хороших людей.

Школа является победителем конкурса лучших школ России, реализующих инновационные программы, проводимого в рамках ПНПО, в 2006 и 2008 г. г.

Школа являлась стажировочной площадкой Чеченского института повышения квалификации работников образования.

В процессе инновационной деятельности, а также в процессе диссеминации опыта, накопленного школой, нами налажено сотрудничество со многими школами района.

Реализованы проекты республиканского уровня:
социальный - «Золотые руки наших матерей»;
научно-исследовательский – «Топонимы с. Беной-Ведено»;
«Мир чистой воды».

Реализованы проекты районного уровня: «Созвездие талантов», «Украсим школу»,

Реализованы на школьном уровне проекты «Мостик доброты» и «Робот-помощник».

Миссия образовательной организации - создание условий для осознанного личностного самоопределения и самореализации учеников на основе их интересов и способностей, владения компетентностями 21 века, готовых к жизни в открытом меняющемся мире.

✓ Обеспечить реализацию федерального государственного стандарта (не менее 95% учащихся от общего их числа) с учётом типа и вида образовательной организации, образовательных потребностей и запросов обучающихся;

✓ Создать условия освоения общей культуры личности, ее

готовности к жизни в поликультурном обществе – 100 % учащихся;

✓ Обеспечить освоения учащимися компетентностей 21 века:

✓ креативного и критического мышления; - активности и целенаправленности познания мира, - осознанности ценности образования и науки, труда и творчества для человека и общества;- владения основами научных методов познания окружающего мира;- мотивированности на творчество и инновационную деятельность;- готовности к сотрудничеству, способности осуществлять учебно-исследовательскую, проектную и информационно - познавательную деятельность.

Принципы стратегического развития:

1. Использовать результаты оценки деятельности общеобразовательного учреждения (на основании поэтапного анализа, выявления недостатков и положительных моментов, степени реализации поставленных задач и достижения целей) для организации работы на настоящем этапе и перспективного планирования.
2. Создавать условия для повышения конкурентоспособности учреждения в сфере образовательных услуг, выстраивать отношения с внешней средой определяя с этой целью наиболее эффективные виды деятельности и технологии.
3. Максимальное вовлечение имеющегося у учреждения потенциала (кадрового, материально-технического и пр.) для реализации стратегии, выполнения задач, достижения целей.

Контингент обучающихся на 31 декабря 2023 года составил 364 человек.

Из них:

- обучаются в 1-4 классах - 140 человек;
- обучаются в 5-9 классах - 191 человек;
- обучаются в 10-11 классах - 33 человек

Контингент по сравнению с предыдущим учебным годом уменьшился на 10 обучающихся.

Классов-комплектов: 21.

1.2. Руководящие работники школы.

Занимаемая должность	Ф.И.О.	Курирует направление и виды деятельности, предметы
директор	Моллаев Салауди Баймутдинович	общее руководство школой
заместитель директора	Эльсанов Аббас Бергаевич	Организация учебно-воспитательного процесса в 5-11 классах
заместитель директора	Саралиев Байтемир Махчиевич	Организация учебно-воспитательного процесса в 1-4 классах
заместитель директора	Ахматов Амхад Довлетмирзаевич	Работа по дополнительному образованию (зам. директора)
заместитель директора	Загария Ирина Юрьевна	Методическая работа и инновационная работа (зам.директора по НМР)

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Беной-Ведено»
Руководитель	Моллаев Салауди Баймутдинович
Адрес организации	Чеченская Республика, Ножай-Юртовский район, с.Беной-Ведено, ул.А.Кадырова, 98
Телефон, факс	89289466293
Адрес электронной почты	Salaydi@mail.ru
Учредитель	Администрация Ножай-Юртовского муниципального района
Дата создания	20.08.2009 г.
Лицензия	Серия 20 Л 02 № 000094, регистрационный № 2582 дата выдачи 29.02.2016 г., срок действия бессрочна
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 20 А 02 № 0000382, регистрационный №1049 дата выдачи 21.10.2016 г., срок действия до 23.06. 2016 г.
Устав	Дата регистрации 10.08.2015 г.
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	серия 20 № 001261281 дата регистрации 20.08.2008 г., ОГРН 1092032000720
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	серия 20 №001261281, дата регистрации 20.08.21009 г. ИНН 2009001500, КПП 200901001
Свидетельство о землепользовании	Серия 95 АА 090477 от 21.04.2010 г.
Заключение санитарно-эпидемиологической службы	№ 20ЧР 77 000 Т 000285 06 13 ОТ 27.06.2013 Г.
Заключение государственной противопожарной службы	Заключение №01 от 11.01.2018 г.

Выводы и рекомендации по разделу I

В ходе проведённого самообследования проведена проверка наличия нормативной и организационно-распорядительной документации для реализации образовательной деятельности МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено». Установлено, что внутренняя нормативная документация соответствует действующему законодательству РФ, нормативным положениям в системе образования и Уставу МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено», своевременно проводится корректировка Основной образовательной программы.

Уровень образования и квалификации руководящих работников МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» соответствует предъявляемым требованиям.

Раздел II. Структура и система управления школой

1.1. Управление школой

Непосредственное управление школой осуществляет директор
Моллаев Салауди Баймутдинович

Ф.И.О.	Направление
Эльсанов Аббас Бергаеви	Учебная работа 5-11 классы (зам. директора по УР)
Саралиев Байтемир Махчиевич	Учебная работа 1-4 классы (зам. директора по УР)
Ахматов Амхад Довлетмирзаевич	Воспитательная работа (зам. директора по ВР)
Халаев Чиммирза Султанович	Административно-хозяйственная работа (зам. директора по АХЧ)
Загария Ирина Юрьевна	Методическая работа и инновационная работа (зам.директора по НМР)
Саралиев Харун Умархажиевич	Социальная работа (социальный педагог)
Мулаев Хизар Шарудиевич	Информатизация образовательного пространства школы (зам.директора по ИКТ)

Саралиева Сабина Умархажиевна	Библиотечное обеспечение (библиотекарь)
Дециев Висам Хасайнович	финансовая деятельность (главный бухгалтер)

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом. Структура управления постоянно развивается и изменяется.

Структура управления школой представляет собой многоуровневую систему, сформированную с соблюдением следующих принципов:

- организация деятельности субъектов управления с учетом нормативно-установленных полномочий и функций;
- разграничение полномочий и предметов ведения субъектов управления (органов управления и должностных лиц) с целью обеспечения единоначалия и коллегиальности, как условий функционирования системы управления учреждением;
- обеспечение законного права участников образовательного процесса и работников учреждения на участие в управлении.

Положительной стороной действующей в учреждении системы органов самоуправления (коллективных органов управления) является то, что, полномочия этих органов сформированы с учетом конкретных предметов ведения и многообразием их, что исключает возможность дублирования их функций, определяет конкретное место каждого органа в алгоритме принятия управленческих решений:

Наименование органа	Предмет ведения	Статус органа самоуправления
Общее собрание работников	трудовые отношения, рассмотрение локальных актов	коллегиальный совещательный орган работников учреждения
Общее собрание коллектива учреждения	развитие учреждения	представительный совещательный орган участников образовательного процесса
Совет учреждения		представительный исполнительный орган Конференции
Педагогический совет	образовательная деятельность	коллегиальный орган педагогических работников

Совет родителей	защита законных интересов обучающихся	выборный представительный орган родителей (законных представителей)
Совет обучающихся	выборный представительный орган обучающихся, формируемый в целях представления интересов обучающихся при принятии решений органами самоуправления учреждения, а также реализации педагогических воспитательных задач	

Структура управления МБОУ «СОШ с. Беной – Ведено»



Все органы самоуправления действуют в соответствии с Положениями (локальными актами), утверждаемыми директором школы.

1.2. Документы управления школой.

Свою деятельность школа осуществляет в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам, нормативными и правовыми актами Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки Чеченской Республики, Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

В 2023 году в школе актуализирован комплект управленческих документов (локальные акты, приказы, должностные инструкции) и размещен на официальном сайте образовательного учреждения.

1.3. Система управления образовательным процессом

Управленческая деятельность школы – это деятельность субъектов управления по упорядочению педагогического процесса в целях реализации государственного заказа, заказа родительского сообщества, а также самореализации участников образовательного процесса и переводу всей системы в новое, более качественное состояние.

Цель управленческой деятельности - гарантировать реализацию государственного заказа на качественное образование:

качество методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;

качество учебно–воспитательного процесса;

качество кадрового обеспечения и системы работы с кадрами;

качество материально–технического обеспечения и медико-социальных условий;

качество «конечного результата» образовательной деятельности.

В школе построена система управленческой деятельности критериями эффективности которой являются:

сравнение нынешних достижений управляющей системы с предшествующим периодом;

направленность управленческой деятельности на реальную, прогнозируемую перспективу работы в соответствии с поставленными задачами;

степень удовлетворения участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей, педагогов его результатами;

эффективное взаимодействие субъектов управления, согласованность и результативность их совместной деятельности;

степень поддержки участниками образовательного процесса руководителя, удовлетворенность его стилем руководства, методами согласования субъектов и объектов управленческой деятельности, людей и систем.

В основе системы руководства школой лежит сочетание единоначалия и коллегиальности выбора управленческих решений. Такой принцип обеспечивает сотрудничество всех участников образовательного процесса в целях достижения оптимальных показателей качества учебно-воспитательного процесса.

Основу управленческой структуры школы осуществляют

Коллегиально:

Педсовет

Общее собрание коллектива

Совет родителей

Методический совет

Совет обучающихся

Персонально:

Директор

Заместитель директора по УР

Заместитель директора по ВР

Заместитель директора по ДО

Заместитель директора по АХЧ

Выводы и рекомендации по разделу II.

По итогам 2023 года система управления школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.