

**МБОУ «СОШ С.БЕНОЙ-ВЕДЕНО»
НОЖАЙ-ЮРТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКА
НАЖИН-ЮЪРТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРАДЕШАРАН ХЪАЪРМА
«БЕНОЙ-ВЕДЕНАРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛА»**

ПРИКАЗ

31.08.2023 г.

№ 85

с. Беной – Ведено

О внедрении единой модели профессиональной ориентации в МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» в 2023-2024 учебном году

В соответствии с письмом Минпросвещения России от 01.06.2023 АБ - 324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации», в целях создания организационно - управленческих условий организации работы по обеспечению внедрения единой модели профессиональной ориентации (далее – Профориентационный минимум) в МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить внедрение в МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» единой модели профориентации (профориентационного минимума) на базе проекта «Билет в будущее» и в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» в 2023/24 учебном году (далее – профминимум).
2. Обеспечить реализацию профминимума в МБОУ «СОШ с. Беной-Ведено» в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и Порядком реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году на основании письма Минпросвещения от 17.08.2023 № ДГ-1773/05.
3. Назначить администратором, ответственным за введение профориентационного минимума в 6-11 классах, заместителя директора по воспитательной работе Ахматова Амхада Довлетмирзаевича.
4. Назначить педагогом-навигатором, ответственным за проведение профориентационных мероприятий, в том числе на электронной платформе «Билет в будущее» Ахматова А.Д.
5. Организовать для обучающихся 6–11-х классов проведение еженедельных профориентационных уроков в рамках внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» в объеме 1 час в неделю, рекомендованный день недели – четверг.

6. Классным руководителям 6–11-х классов проинформировать родителей обучающихся о реализации профминимума в школе в срок до 03.09.2023 г.
03.09.2023г.

7. Утвердить программу профориентационной работы «Билет в будущее» (6-11 класс) согласно приложению.

8. Утвердить план профориентационной работы на 2023-2024 учебный год согласно приложению.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на Ахматова А.Д., заместителя директора по воспитательной работе.

Директор

С.Б. Моллаев

С приказом ознакомлен:



A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Ахматов А.Д.', is written below the seal.

Ахматов А.Д.